



LS Campus Molenlei

Beste ouders,

Heel hartelijk welkom allemaal in onze school. Hopelijk wennen jullie kinderen de eerstvolgende dagen snel aan hun nieuwe leef-, leer-, speel- en klasomgeving. We hopen alvast dat ze een heerlijk schooljaar tegemoet gaan met een toffe vriendengroep en een te gekke juf of meester. Na een zalige en zonovergoten vakantie wil ieder van ons er zeker weer een deugddoend, boeiend en leerrijk jaar van maken. En als iedereen zijn beste beentje voorzet, moet dat absoluut lukken!

Enkele punten willen we jullie bij de start van het nieuwe schooljaar ter herinnering meegeven.

1) Uurregeling:

Voormiddag: 8u45 tot 11u50 (ook op woensdag)

Middagpauze: 11u50 tot 13u

- Wie thuis gaat eten, kan pas vanaf 12u45 terug naar school komen.

Namiddag: 13u tot 15u45 (vrijdag eindigt de school om 15u)

Gelieve deze uren te respecteren en tijdig aanwezig te zijn op school!

2) Brengen

De school opent om 8u15. De kinderen mogen dan ten vroegste het schooldomein binnen. Gelieve dit uur te respecteren.

Indien de kinderen met de auto gebracht worden, gelieve ze te laten uitstappen op een veilige plaats in de buurt van de Molenlei.

De inrit en de parking zijn wegens veiligheidsredenen op weekdays tussen 8u en 8u45 en tussen 15u30 en 16u15 enkel toegankelijk voor het schoolpersoneel.

Kinderen die te voet komen, kunnen via de hoofdingang (rode deur LK) of via de inrit van de Molenlei binnenkomen. Zij stappen in beide gevallen via de afgesproken weg rustig naar de speelplaats.

Fietsers rijden binnen via de inrit Molenlei, stappen af ter hoogte van de rolpoort en wandelen, net als de voetgangers, aan de rechterkant rustig verder tot aan de fietsenrekken en de speelplaats.

Afhalen:

Alle kinderen komen tussen 15u45 en 15u55 buiten via de Molenlei.

Kinderen die te voet of per auto afgehaald worden, komen buiten met de 1^{ste} rij, de voetgangersrij.

Kinderen die per fiets naar huis gaan, komen buiten met de 2^{de} rij, de fietsersrij. Ouders die hun kinderen afhalen **blijven buiten wachten aan de ingang**.



Om de veiligheid van de kinderen beter te garanderen kan je best je auto iets verder parkeren en je kind te voet afhalen.

Laat de rijen ongehinderd oversteken door een veilige afstand te behouden.

Indien de kinderen niet onmiddellijk worden afgehaald, worden ze mee terug naar de **nieuwbouw** genomen. Daar zullen ze in de inkomhal wachten tot ze afgehaald worden. Ze mogen nooit zonder bewaking op straat blijven wachten.

Enkele tips:

Spreek eventueel met burens of vrienden af voor carpooling.

Gelieve er rekening mee te houden dat de onveiligheid aan de schoolpoort dikwijls het gevolg is van ouders die zich niet altijd aan de afspraken houden.

Als je oversteekt met je kind, geef dan het goede voorbeeld.

Als je parkeert, doe dit dan op een correcte manier.

3) Voor- en naschoolse opvang:

De kinderen kunnen op school terecht vanaf 8u15.

Vóór 8u15 moeten zij naar de betalende opvang in de Wigwam. Voor de nabewaking geldt de volgende regel:

Kortopvang:

Op campus Molenlei (MOL) wordt geen kortopvang voorzien. Er wordt geen rij van MOL naar JVH voorzien.

Lange opvang in de Wigwam:

Kinderen die langer dan 16u30 opgevangen moeten worden, gaan onder begeleiding naar de betalende opvang van de Wigwam. Deze rij vertrekt omstreeks 15u45 aan de nieuwbouw.

Voor de opvang in de Wigwam dient u op voorhand in te schrijven.

Voor de kinderen, die van campus veranderd zijn, moet dit duidelijk gecommuniceerd worden met de Wigwam bij een eerste reservering voor dit schooljaar.

In samenspraak met de Wigwam worden kinderen, die **niet** op de lijst van de Wigwam staan, niet meegenomen door de toezichters. Je kan **ter info in het schoolagenda noteren** dat je kind naar de Wigwam gaat, maar dit geldt niet als registratie!

Alle info betreffende de voor- en naschoolse opvang kan je bekomen bij de Wigwam op het nr. **03/455 90 75** of via de website www.boechout.be.



4) Middagopvang:

Voor de opvang van de kinderen tijdens de middag (11u50-13u) wordt er per middag per kind € 0,50 gevraagd. Indien uw kind regelmatig op school blijft tijdens de middag, kan u kiezen voor een voordelig trimesterabonnement (1^e trim: € 27, 2^e trim: € 20, 3^e trim: € 17).

Deze opvang is fiscaal aftrekbaar. U verkrijgt hiervoor een fiscaal attest.

Meer uitleg hierover heeft u reeds via een aparte brief per GIMME verkregen.

5) Communicatie:

Indien jullie een gesprek wensen met de juf of meester buiten de vaste oudercontacten, kan dit uiteraard! Wij vragen wel om vooraf even een afspraak te maken met de betreffende leerkracht zodat hij/zij deze kan inpassen in zijn/haar agenda.

Schoolbrieven zullen zoveel mogelijk via **GIMME** verstuurd worden. De meesten onder jullie zijn hiervoor al geregistreerd. De nieuwe kinderen krijgen vandaag nog een stappenplan voor de inlog mee. Indien er problemen zijn met het systeem, gelieve meester Bob hiervoor te contacteren via bob.goossens@st-gabriel.be.

Wij vragen ook om dagelijks het agenda van jullie kind na te kijken en volgens de klasafspraken dagelijks of wekelijks te handtekenen.

Wij benadrukken ook dat jullie, indien er bepaalde vragen of problemen zijn, zeker niet aarzelen om contact op te nemen met de juf of meester en, indien nodig, met het secretariaat of de directie, zodat we de zaken kunnen verduidelijken of samen naar een oplossing kunnen zoeken!

6) Klasverdeling:

JVH:

1A: juf Sandra M
1B: juf Nancy
1C: juf Kristin C en juf Greet

2A: juf Sandra DB en juf Leen
2B: juf Ann V
2C: juf Caroline

3A: juf Griet
3B: juf Sophie

Zorgleerkrachten: juf Goedele (1^{ste} graad) en juf Birgit (3^{de} leerjaar)

Zorgcoördinator: juf Katrien S

Leerkracht LO: juf Katrien Vdp en meester Yarrith

ICT-coördinator en beleidsondersteuner: meester Bob (aanwezig op di en do)

Campusverantwoordelijke JVH en directie KS: juf Ellen

Directie LS: juf Ann W (steeds aanwezig op woe tijdens de niet-zwemweek en op di vanaf 12u tijdens de zwemweek)



MOL:

4A: juf Ellen en juf Lien
4B: juf Eef (ma-do) en meester Yarrith (vrij)

5A: meester Tom
5B: juf Gerda

6A: meester Kevin
6B: juf Lotte
6C: juf Kristien en juf Linda

Zorgleerkrachten: juf Birgit (4^{de} lj) en juf Katrien S (3^{de} graad)

Zorgcoördinator: juf Katrien S

Leerkracht LO: juf Katrien Vdp

ICT-coördinator en beleidsondersteuner: meester Bob (aanwezig op ma en vrij)

Directie LS: juf Ann (aanwezig op di en do)

7) Turnen:

Gelieve voor de turnles goed passende turnpantoffels, een turnshirt (te bestellen via de school) en een blauw of zwart turnbroekje in een turnzak (alles met naam erop) te voorzien. Zorg ervoor dat de jongste kinderen op de turndagen makkelijke kledij aanhebben. Deze worden door de juf of meester nog meegedeeld.

8) Zwemmen:

Omdat het zwembad van Kontich sinds april 2016 weer de deuren geopend heeft gaan alle klassen van de LS om de 14 dagen op woensdagmorgen zwemmen. De juiste data kan je terugvinden op de websitekalender. We starten alvast met een 1^{ste} zwembeurt op woensdag 7/09.

Het 2^{de} leerjaar krijgt, net zoals de vorige schooljaren, de zwembeurten gratis aangeboden.

9) Koek, drank, eten, fruit en snoep:

Enkel in de voormiddag wordt er een droge koek of een stuk fruit of groente gegeten. Om afval te voorkomen graag de koek in een koekendoosje meegeven.

Dinsdag en donderdag zijn de fruitdagen. We vragen jullie om die dagen fruit mee te geven. Die dagen mag er geen koek mee naar school gebracht worden.

De kinderen mogen gedurende de dag in de klas enkel water drinken. Ze brengen hiervoor best een drinkfles mee. Die kan steeds worden bijgevuld aan het kraantje in de klas. Het water op school is voor consumptie geschikt.

Enkel tijdens de middagpauze kan er ook warme drank, melk of fruitsap gedronken worden. Water kan natuurlijk altijd.



Via het bijgevoegd formulier kan je melk (€ 0,55), fruitsap (€ 0,70), water (€ 0,55) en thee (€ 0,55) per trimester bestellen. De afrekening gebeurt via de schoolrekening. De kinderen mogen steeds hun eigen drank meebrengen.

Gelieve voor de betreffende dranken een drinkbus met anti-lekdop, hervulbaar plastic flesje of stevige thermos te voorzien.

Drank in blik of brik en frisdrank zijn niet toegelaten op onze school.

10) Ineten:

Alle kinderen eten gelijktijdig in de eetzaal.

Gelieve de lunch in een brooddoos te verpakken. Eten, verpakt in aluminiumfolie, is niet toegelaten. Ook hiermee willen we meewerken aan een milieubewuste opvoeding. Het afval op onze school zal op deze manier drastisch verminderen en stilaan zullen PMD-zakken overbodig worden. We vragen begrip voor deze maatregel.

Snoepen op school is niet toegelaten. Gelieve dit dan ook niet mee te geven in bv. de brooddoos.

11) Verjaardagen:

Gelieve de traktatie voor een verjaardag **sober** te houden. Zelfgebakken wafeltjes of cake of fruitsatés of ... smaken zeker zo lekker als snoep of chips.

12) Oudercomité:

Het oudercomité vergadert enkele avonden per jaar omstreeks 20u15. Op het gezamenlijk oudercontact van september stellen zij zich kort voor en kunnen jullie bij hen terecht voor meer info.

13) Tijdschriften:

Er worden geheel vrijblijvend een aantal tijdschriften tegen betaling aangeboden. (zie bestelformulier).

14) Betalingen:

Jullie ontvangen per trimester een schoolrekening met bijhorend overschrijvingsformulier (**gestructureerde code steeds vermelden bij betaling**).

Er kan ook een permanente opdracht aan de school gegeven worden. In dat geval wordt het bedrag 1 à 2 weken na inzage automatisch overgeschreven.

Bij laattijdige betaling zullen administratieve kosten worden aangerekend.

15) Onkosten bij uitstappen:

Daguitstappen:

Als de leerlingen op leeruitstap gaan, zal vooraf meegedeeld worden wat de prijs van het vervoer en de eventuele inkom bedraagt. De afrekening gebeurt zo veel mogelijk via de schoolrekening. De school zal, gezien het decreet over de maximumfactuur, deze kosten trachten te beperken. Voor de lagere school bedraagt dit **maximum € 85 per schooljaar per kind**.



Meerdaagse schooluitstappen:

In het 2^{de}, 4^{de} en 6^{de} leerjaar gaan de kinderen op boerderij-, bos- en zeeklassen. De onkosten voor deze uitstappen worden ook tijdig meegedeeld. De verrekening zal gespreid gebeuren over de 3 schoolrekeningen. Voor deze uitstappen mag het bedrag van de 3 uitstappen samen niet meer dan **€420** bedragen.

16) Gezamenlijke ouderavond:

Wij organiseren een gezamenlijk oudercontact voor:

6ABC op **dinsdag 06/09 om 19u**

4AB en 5AB op **donderdag 08/09 om 19u**

17) Website en jaarkalender:

De jaarkalender met de belangrijkste data kregen jullie kinderen eind juni reeds mee. Indien jullie graag nog een papieren versie krijgen, vraag gerust.

Wij verwijzen jullie graag naar de kalender op onze website waarop alle schoolactiviteiten terug te vinden zijn (**www.st-gabriel.be**). Deze kalender wordt ook regelmatig geupdated.

Het volledig schoolreglement vinden jullie ook steeds terug op onze website.

18) Eerste en plechtige communie:

Eerste communie (2^{de} Ij) in St.-Bavokerk te Boechout: **zondag 14 mei 2016**

Plechtige communie in St.-Bavokerk te Boechout: **zaterdag 27 mei 2017**

De kinderen die gevormd willen worden volgen catechese in de parochie. Indien kinderen van een andere parochie hun vormsel in de parochie van St.-Bavo willen doen, gebeurt dit in overleg met de verantwoordelijke van de eigen parochie.

19) Kledij en accessoires:

De kinderen dragen steeds verzorgde kledij, aangepast aan de weersomstandigheden. Strandkledij (T-shirts of bloesjes met spaghettibandjes en te korte shorts) of sportuitrusting zijn op doordeweekse dagen niet toegelaten.

Zij dragen enkel gesloten schoenen of open schoenen met een riempje achter de hiel (Indien er zich een ongeval voordoet, is dit een vereiste om verzekerd te zijn.)

Gelieve alle kledij te voorzien van een naam of een merkteken.

Let er ook op dat jullie kind(eren) hun jas en andere kledingstukken dagelijks terug bijhebben. Enkele weken na verlies is het moeilijk om verloren kledij nog terug te vinden.

Om veiligheidsredenen zijn grote oorbellen niet toegelaten.

Ook tijdens de turnles worden, omwille van de veiligheid, de meeste oorbellen uitgedaan. Ook armbandjes worden dan niet gedragen om dezelfde reden.

Laat dure voorwerpen thuis (gsm, mp-3, iPhone, ...).

Wij zijn niet verantwoordelijk bij schade, verlies of diefstal.



20) Allerlei:

Handelen in of ruilen van zaken is niet toegestaan.

Schoolmateriaal dat opzettelijk beschadigd wordt, moet worden vergoed.
Bij schade aan brillen of kledingstukken komt de schoolverzekering niet intussen.

Wij wensen alle kinderen een sublieme start en een schitterend schooljaar en hopen dat de nieuwe kinderen en hun mama's en papa's zich snel thuis voelen op onze school !!!

Namens het schoolteam van de lagere school

Verder: -Uitleg i.v.m. het bestelformulier
 -Bestelformulier (indien deze brief verstuurd werd via Gimme, kijk in de boekentas van elk van jullie kinderen)



Uitleg i.v.m. het bestelformulier

1) Abonnement voor het ganse trimester:

De 3 verschillende prijzen hebben betrekking op de 3 trimesters!

Geen geld meegeven!

U ontvangt hiervoor per trimester een rekening met overschrijvingsformulier.

U kan voor de betaling ook een domiciliëring onderschrijven.

Fruitsap in de reffer :	€ 32,50- € 27- € 22,50
Melk, water of thee in de reffer :	€ 21- € 18- € 16

2) Tijdschrift jaarabonnementen :

Zonnekind (1e en 2e lj)	€ 36
Zonnestraal (3e en 4e lj)	€ 36
Zonneland (5e en 6e lj)	€ 36
Vlaamse Filmpjes (5e en 6e lj)	€ 30
Robbe en Bas (leesboekjes 2 ^e lj)	€ 27
Leeskriebel (leesboekjes 3 ^e en 4 ^e lj)	€ 27

3) Middaggeld:

Trimesterabonnement middag (1ste trim):	€ 27
Trimesterabonnement middag (2de trim):	€ 20
Trimesterabonnement middag (3de trim):	€ 17
Losse refferbeurten: € 0,50 (deze worden opgetekend door de klasleerkracht en per trimester verrekend via de schoolrekening)	

4) Ter plaatse te betalen, voor toevallige middageters (geen abonnement):

Melk, water of thee :	€ 0,55 per drank
Fruitsap :	€ 0,70 per drank

5) Turnkledij: (op rekening)

T-shirt:	€ 12,50
----------	---------

Mogen we vragen op het bijgevoegde BESTELFORMULIER de gepaste keuze(s) aan te duiden.

Voor drankabonnementen wordt elk trimester de vraag opnieuw gesteld.